

中臺科技大學學生【課業自學】申請表

申請日期： 年 月 日，通過案號：_____。

班 級		學 號		姓 名	
連絡電話		協助教師		本學期預計執行時數	

輔導時程 (起訖日期、星期及時段)	自學地點
----------------------	------

【課業自學執行方式及預計達成之成效】：
含執行內容、流程方式及預計之學習成效

【教師輔導紀錄】：
請老師依據上述課程輔導計畫了解學生修課情形並給予建議

教師簽名	系所承辦人(收件單位)	完善就學計畫辦公室
月 日	月 日	月 日

審查結果【此欄由助學金審查單位填寫】

審查通過，依完善就學學習輔導辦法發放補助\$1,000 元；

不通過，原因：_____ 承辦人：_____

- 【課業自學】申請填寫說明：**
- 學生擬定【課業自學】計畫，經教師協助輔導讀書會或技術練習實施。
 - 每月時數執行完畢後，須於次月5日前統一送至耕書樓2樓8211室，預先簽名或造假一律取消資格，另因計畫年度日期關係，**當年度11月**時數需於**11月30日**前繳回，逾時不予補助。
 - 學生參加課後自學讀書會，依據輔導時數給予補助，補助方式如下：提出課後自學申請，經審議通過後，給予1,000元補助；每完成10H輔導者，獲助學金，低收/中低收入4,000元，其他身分別學生3,000元。如學期班排名PR值達65%以上，給予獎勵5,000元。

以上說明本人已確實詳讀並配合辦理。

學生簽名：_____

中臺科技大學學生【課業自學】獎勵申請表

通過案號：_____

班 級		學 號		姓 名	
課程代號		課程名稱		連絡電話	
<p>【學生心得與學習之成效，最少200字】：</p>					
<p>【教師輔導內容描述，需檢附2張照片及說明】</p>					
1.照片：說明照片內容			2.照片：說明照片內容		
照片1			照片2		
時間： 地點：			時間： 地點：		
協助教師簽名		系所承辦人(收件單位)		完善就學計畫辦公室	
月 日		月 日		月 日	

- 注意事項**
1. 受輔導後班級排名 PR 值達 65% 以上，給予 5,000 元獎勵。
 2. 本時數表採學期認證，請於次學期開學第二週前繳回耕書樓 2 樓 8211 辦公室。
 3. 因計畫年度日期關係，第一學期之款項將延後至隔年計畫核定後發放。

審查結果【此欄由助學金審查單位填寫】

審查通過，依完善就學學習輔導辦法發放補助 \$5,000 元；

不通過，原因：_____。

承辦人：